

Codice Etico

e

Responsabilità Aziendale

Premessa

Gruppo Antonini Energy S.r.l. è un EPC contractor nel settore industriale e nel campo dell'Oil&Gas che sviluppa progetti sin sul territorio Nazionale che all'estero.

La qualità nella produzione, l'attenzione alle esigenze del cliente, la ricerca rigorosa di nuove tecnologie ecosostenibili e la valorizzazione delle risorse umane costituiscono la cultura e caratterizzano il modo di operare di Gruppo Antonini Energy S.r.l.

In tutti gli ambienti e in tutte le fasi in cui si svolge l'attività della Società, si persegue l'obiettivo dell'impegno sociale.

I temi riguardanti Ambiente, Sicurezza, Qualità e Salute sono fondamentali ed inderogabili tanto che la società si è impegnata, e si impegna, a perseguirli mediante specifiche politiche ed operando (alla stregua) seguendo pedissequamente la disciplina e i precetti dettati per ciascuna di queste materie.

Gruppo Antonini Energy S.r.l. si trova talvolta ad operare in situazioni complesse e la Direzione ritiene importante definire con chiarezza i valori che l'Azienda riconosce, accetta e condivide e l'insieme delle responsabilità che assume verso l'interno e all'esterno della propria organizzazione.

Per questo motivo è stato predisposto il Codice Etico ("Codice"), la cui osservanza da parte dei dipendenti Di Gruppo Antonini Energy S.r.l. è d'importanza fondamentale per il buon andamento, l'affidabilità e la reputazione di Gruppo Antonini Energy S.r.l., fattori che costituiscono un patrimonio decisivo per il successo dell'azienda.

Introduzione

Il codice esprime i principi di deontologia aziendale che devono improntare ogni momento del processo produttivo e devono essere costantemente osservati. Il codice contiene inoltre le regole di condotta volte a prevenire reati e/o tutti quei comportamenti in contrasto con i valori del Gruppo.

Destinatari e ambiti di applicazione del codice

Il presente codice si applica senza eccezione a tutti i dipendenti e a tutti coloro che operano all'interno e per conto di Gruppo Antonini Energy S.r.l.

Compete in primo luogo ai dirigenti dare concretezza ai valori e ai principi contenuti nel Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e verso l'esterno e rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo.

I dipendenti di Gruppo Antonini Energy Srl, nel già dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, adegueranno le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi e agli impegni previsti dal codice.

Tutte le attività in azienda devono essere svolte con impegno e rigore professionale. Ciascun dipendente deve fornire apporti professionali adeguati alle responsabilità assegnate e deve agire in modo da tutelare il prestigio dell'azienda.

I rapporti tra i dipendenti, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Il presente codice ha validità sia in Italia che all'estero.

Obblighi per tutti i dipendenti

A tutti i nostri dipendenti viene chiesta la conoscenza delle norme contenute nel codice e delle norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della sua funzione.

Tutti i nostri dipendenti hanno l'obbligo di :

- ❖ Astenersi a tutti i comportamenti contrari a tali norme;
- ❖ Rivolgersi ai propri superiori in caso di necessità di chiarimenti sulle modalità di applicazione delle stesse;
- ❖ Riferire tempestivamente ai propri superiori:
 - Qualsiasi notizia, di diretta rilevanza o riportata da altri, in merito a possibili loro violazioni;
 - Qualsiasi richiesta gli sia stata rivolta di violarle.

Principi etici

Di seguito si riportano i principi fondamentali riconosciuti da Gruppo Antonini Energy Srl:

Legalità

Nello svolgimento delle proprie attività, agisce nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili, considera il rispetto delle normative nazionali ed internazionali come condizione vincolante ed imprescindibile del proprio agire.

Imparzialità

Il Gruppo evita qualsiasi forma di discriminazione, salvo quanto previsto dalle leggi in vigore. Il Gruppo è impegnato a garantire un ambiente di lavoro positivo, costruttivo e dinamico che supporti l'eventuale eterogeneità dei singoli e dei loro talenti, opinioni e vedute, garantendo a tutti pari opportunità.

Nel selezionare i dipendenti ed i collaboratori, il Gruppo si astiene da comportamenti discriminatori, valutando i candidati sulla base di criteri di merito, di competenza di professionalità e tenendo conto delle effettive esigenze aziendali, ivi incluse quelle inerenti la sicurezza ed il vincolo fiduciario con i propri dipendenti e collaboratori.

Onestà e lealtà

Nello svolgimento delle attività e nelle relazioni di qualunque tipo e natura, i Collaboratori/appaltatore e dipendenti sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il codice e ogni altra procedura interna. In ogni caso il Gruppo deve svolgere la propria attività di impresa con lealtà e nel pieno rispetto di interlocutori e concorrenti.

Correttezza e trasparenza

Nella conduzione di qualsiasi attività devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, poco trasparenti o in conflitto di interesse.

Riservatezza

Assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e le utilizza rispetto delle norme vigenti. I Collaboratori/appaltatori e dipendenti sono tenuti a non utilizzare e non divulgare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio delle proprie mansioni lavorative e comunque sempre all'interno dell'azienda. Al fine di salvaguardare il know*-how aziendale, tutti sono tenuti a utilizzare le informazioni che possiedono soltanto per scopi strettamente connessi all'esercizio delle proprie funzioni .

Comunicazione

Gruppo Antonini Energy Srl provvede ad informare tutti i destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice Etico, raccomandandone l'osservanza, disponendo:

- ❖ la diffusione del Codice Etico presso i destinatari, mediante la distribuzione di copie dello stesso;
- ❖ l'interpretazione e il chiarimento delle disposizioni contenute nel Codice Etico;
- ❖ la verifica dell'effettiva osservanza del Codice Etico;
- ❖ gli eventuali futuri aggiornamenti ed implementazione delle disposizioni del Codice Etico, in funzione delle esigenze che di volta in volta si manifestino.

Correttezza

Tutte le azioni e le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei destinatari nello svolgimento del proprio incarico o funzione sono ispirati a trasparenza, correttezza e reciproco rispetto nonché alla legittimità sotto l'aspetto sia formale che sostanziale, secondo le norme vigenti e le procedure interne, anche al fine di tutelare il patrimonio e l'immagine aziendale.

In particolare, non sono consentiti:

- ❖ il perseguimento di interessi personali o di terzi a detrimento di quelli sociali;
- ❖ l'abusivo sfruttamento, nell'interesse personale o di terzi, del nome e della reputazione della società nonché delle informazioni acquisite e delle opportunità di affari apprese nello svolgimento del proprio incarico o funzione;
- ❖ l'uso di beni e attrezzature di cui i destinatari dispongano nello svolgimento del proprio incarico o funzione per scopi diversi da quelli ad essi propri.

Conflitto di interessi

I Dipendenti ed i Collaboratori di GA Enery. devono evitare di trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, tra i propri interessi personali e quelli aziendali.

Ciascun destinatario non accetta, ne' effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla società o indebiti vantaggi per sé, per la società stessi ovvero per terzi.

Ciascun destinatario, altresì, respinge e non effettua promesse e/o offerte indebite di denaro o altri benefici, nemmeno di modico valore.

Qualora il destinatario riceva da parte di un terzo un' offerta o una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale, ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o, eventualmente, il soggetto cui sia tenuto, a seconda dei casi, a riferire per le iniziative del caso.

I Destinatari si atterranno alle disposizioni aziendali in merito alle transazioni economiche, senza subire condizionamenti che, in qualche maniera, violino i principi del Codice Etico.

Risorse Umane

GA Energy nel suo essere azienda manifatturiera con elevata incidenza del fattore umano sulla qualità e quantità del proprio prodotto ed, in ultima istanza, sul proprio successo imprenditoriale, attribuisce la massima importanza alla selezione, valorizzazione, sviluppo e protezione delle capacità e delle competenze dei propri Dipendenti. Per questo è ambizione della Società che i propri Dipendenti possano esprimere, nelle attività aziendali, il massimo delle proprie potenzialità umane e professionali e contribuire al raggiungimento degli scopi sociali dell'azienda.

GA Energy. offre pari opportunità di lavoro a tutti i propri Dipendenti, nell'ambito delle competenze professionali individuali, impegnandosi:

Valutare il proprio personale ed i Collaboratori esclusivamente su basi di merito, senza alcuna forma di discriminazione individuale o di gruppo.

Garantire che nell'ambiente di lavoro i rapporti tra colleghi siano improntati a lealtà e correttezza, collaborazione rispetto reciproco e fiducia.

Creare condizioni di lavoro favorevoli alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, della dignità e della personalità individuale, favorendo rapporti interpersonali liberi da pregiudizi.

Ostacolare l'insorgere ed eventualmente combattere, ogni forma di intimidazione, ostilità, isolamento, indebita interferenza o condizionamento e molestia sessuale.

Intervenire in caso di atteggiamenti non conformi ai principi sopra esposti.

Viene promossa la collaborazione, in ogni gruppo di lavoro, tra il responsabile ed i propri collaboratori, nel raggiungimento degli obiettivi prefissati. Tramite la formazione l'Azienda promuoverà la valorizzazione delle professionalità e delle capacità individuali.

Salute, Sicurezza e Ambiente

Nello svolgimento delle proprie attività si impegna a garantire condizioni di salute, sicurezza e tutela dell'ambiente per i propri Dipendenti e per le comunità interessate territorialmente alle attività da essa svolte.

Garantisce, pertanto il pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente.

L'Azienda provvede a formare continuamente il proprio personale in materia di salvaguardia dell'ambiente, di tutela della salute e della sicurezza, perseguendo l'obiettivo del miglioramento continuo.

GA Energy riconosce la dipendenza da alcool e droga come condizioni curabili. Il medico competente dell'Azienda è a disposizione dei dipendenti che, su base volontaria e riservata, ritengano di consultarlo. Sui luoghi di lavoro sono vietate la vendita, la distribuzione e l'assunzione di bevande alcoliche, droghe e sostanze consimili.

Comportamento negli affari

Relazioni negli affari

GA Energy. nello svolgimento delle relazioni d'affari si ispira ai principi di legalità, lealtà e correttezza.

Veridicità, accuratezza, completezza e chiarezza delle informazioni nella registrazione contabile rappresentano valori fondamentale per Società anche al fine di garantire ai soci e ai terzi la possibilità di avere un'immagine chiara della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'impresa.

Tutela della Concorrenza

La Società riconosce che una concorrenza corretta, libera e leale costituisce un fattore decisivo di crescita e di costante miglioramento dell'impresa.

Rapporti con i fornitori

La selezione dei fornitori e la determinazione degli acquisti di beni e/o servizi devono avvenire nel rispetto dei principi del presente codice etico e sono basate servizio nonché delle garanzie di assistenza, tempestività ed efficienza

Rapporti con le istituzioni

I rapporti Di GA Energy nei confronti delle istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali ("istituzioni") nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale ("pubblici funzionari") sono intrattenuti da ciascun amministratore e da ciascun dipendente, quale che sia la funzione o l'incarico, o, se del caso, da ciascun collaboratore, nel rispetto della normativa vigente, dei principi definiti nel presente Codice Etico nonché delle procedure aziendali, sulla base dei criteri generali di correttezza e di lealtà.

La società qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto della normativa vigente, dei principi definiti nel presente Codice Etico e delle procedure aziendali.

Sistema sanzionatorio

Sanzioni

Ogni dipendente, nello svolgimento della propria attività lavorativa, deve attenersi al rispetto di tutte le norme di legge, ivi comprese le disposizioni contenute nel Codice Etico.

Al mancato rispetto delle norme si applicheranno, per quanto di competenza aziendale, le sanzioni previste. Il rispetto del presente Codice deve imporsi, più che per una volontà dei vertici aziendali, per una condivisione di valori e principi, cui aderire su base volontaria.

Ciò non toglie che l'Azienda ha il diritto, nonché il dovere di vigilare sull'applicazione del Codice ed intervenire con le sanzioni previste, nei casi di inadempienza laddove si renda necessario per la tutela degli interessi aziendali ed in conformità con quanto previsto dal vigente quadro normativo.

La violazione del Codice Etico costituisce inadempienza grave agli obblighi contrattuali, con ciò che ne consegue sotto il profilo sanzionatorio, ivi inclusa la conservazione del rapporto di lavoro o di collaborazione.

Le misure sanzionatorie saranno, in ogni caso, commisurate alla gravità dell'infrazione commessa, e si applicheranno in rispetto dei contratti esistenti nonché delle procedure appositamente emesse.

Firma Legale Rappresentante